

Zarządzenie
Dyrektora Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze

numer	9/2017
z dnia	31.01.2017

w sprawie zwrotu kosztów przejazdu dawcom do jednostki organizacyjnej publicznej służby
krwi (jopsk)

Na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o publicznej służbie krwi (Dz. U. z 2014 r., poz. 332 z późn. zm.), odwołującego się do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowych (Dz. U. z 2013 r., poz.167) oraz na podstawie zaakceptowanych przez Dyrektora Narodowego Centrum Krwi, ujednoczonych zasad zwrotów kosztów przejazdu dawcy do jednostki organizacyjnej publicznej służby krwi.

§ 1

Zwrot kosztów przejazdu przysługuje dawcom, tj. osobom, które oddały krew lub jej składniki.

§ 2

Dawcy krwi przysługuje zwrot kosztów przejazdu z miejsca stałego pobytu (miejsca zamieszkania) do najbliższej jopsk i z powrotem.

Sposób obliczenia trasy: najbliższa jopsk – adres zamieszkania dawcy podany podczas rejestracji.

Zwrot przysługuje również dawcom oddającym krew lub jej składniki w czasie tzw. ekip wyjazdowych z wyłączeniem ekip organizowanych w miejscach pracy, nauki.

§ 3

Uzyskanie zwrotu kosztów przejazdu jest możliwe na podstawie wniosku dawcy o zwrot kosztów przejazdu do jopsk (wzór stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia), złożony w terminie 14 dni liczonych od dnia, w którym oddał krew lub jej składniki.

§ 4

Wysokość kosztów zwrotu przejazdu ustalana jest na podstawie przedłożonego biletu komunikacji publicznej (miejskiej, PKS, II klasa PKP).

§ 5

W przypadku braku możliwości udokumentowania kosztów przejazdu, dawca zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o poniesionym wydatku i przyczynach braku jego udokumentowania.

§ 6

W wyjątkowych, uzasadnionych medycznie, przypadkach związanych z pilnym zapotrzebowaniem na krew lub jej składniki na ratunek życia dopuszcza się dokonania zwrotów kosztów przejazdu innymi środkami transportu na podstawie decyzji dyrektora RCKiK w Zielonej Górze, podjętej w uzgodnieniu z dawcą.

§ 7

W przypadkach, o których mowa w pkt 6, dopuszcza się zwrot kosztów przejazdu własnym pojazdem w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów przez stawkę za jeden kilometr przebiegu określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1265 oraz z 2013 r. poz. 21).

Dawca zobowiązany jest wówczas przedstawić do wglądu dowód rejestracyjny pojazdu, natomiast, gdy nie jest właścicielem pojazdu przedstawia do wglądu umowę użyczenia pojazdu lub pisemną zgodę na korzystanie z pojazdu. Zwrot kosztów przejazdu otrzymuje osoba ponosząca faktyczne wydatki tj. właściciel, współwłaściciel pojazdu lub osoba, której użyczono pojazd.

§ 8

Zarządzenie obowiązuje od dnia 01 maja 2017 roku jednocześnie traci moc obowiązywania zarządzenie nr 5/2013 z dnia 01 marca 2013 roku.

podpis i pieczęćka Dyrektora

**WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU
DO JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ PUBLICZNEJ SŁUŻBY KRWI**

NR DONACJI (kod kreskowy)

IMIĘ I NAZWISKO

ADRES ZAMIESZKANIA

.....

Proszę o zwrot kosztów przejazdu do Centrum krwiodawstwa i Krwiolecznictwa/
Oddziału Terenowego/ ekipy wyjazdowej w
w wysokości..... zł.

Załączam następujące dowody (bilety, faktury, itp.).....

.....

Proszę o rozliczenie kosztów przejazdu własnym pojazdem o nr rejestracyjnym

Ilość przejechanych km.....

(Należy przedłożyć dowód rejestracyjny do wglądu).*

DATA:
PODPIS:

KWOTĘ **ZŁ OTRZYMAŁEM/AM**

DATA:
PODPIS:

* dotyczy przejazdu dawcy do jopsk w uzasadnionych medycznie przypadkach związanych z pilnym zapotrzebowaniem na krew lub jej składniki na ratunek życia.