

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

(ogłoszenie zostało opublikowane w DUWE dnia 29/03/2010r. pod numerem 2010/S 61-090520)

I. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO :

ZAKŁAD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH PRZY MINISTRZE ZDROWIA;
Al. Jerozolimskie 155, pok. 115, 02 - 326 Warszawa tel. 0-22 / 88 33 512, faks: 0-22 / 88 33 513;
INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCEGO DOKONUJE ZAKUPU W IMIENIU INNYCH INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCYCH

II. OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA: przetarg nieograniczony znak: **ZZP – 35/10**

III. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

DOSTAWA DWÓCH NOWYCH MOBILNYCH PUNKTÓW POBORU KRWI NA BAZIE WYSOKOPOKLADOWEGO
AUTOBUSU TURYSTYCZNEGO FABRYCZNIE NOWEGO WYPRODUKOWANEGO NIE WCZEŚNIEJ NIŻ W 2009R.

Wspólny słownik zamówień (CPV): 34.11.40.00-9 – pojazdy specjalne

IV. MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERTY CZĘŚCIOWEJ: NIE

V. MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERTY WARIANTOWEJ: NIE

VI. CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI: okres w miesiącach - 4

VII. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Płatność będzie dokonana po doręczeniu przez wykonawcę oryginału Protokołu Zdawczo-Odbiorczego potwierdzającego dostawę przedmiotu zamówienia oraz faktury VAT w terminie do 30 dni od daty doręczenia w/w dokumentów Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

VIII. WYMAGANE WADIA I GWARANCJE:

1. Wadium – 40 000,00 PLN

2. Gwarancja należytego wykonania umowy:

Jako gwarancję wykonania umowy Kupujący na czas trwania realizacji kontraktu będzie żądał od wykonawcy, którego ofertę wybrano, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny ofertowej.

IX. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1.1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 1.2. spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w rat. 24 ust. 1 ustawy P.z.p.,
- 1.3. złożą wszystkie wymagane (wskazane przez zamawiającego) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków uprawniających do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. - Dz. U. Nr 226 poz. 1817 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 2.1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez sprawdzenie, czy niżej wymienione, żądane przez zamawiającego dokumenty i oświadczenia potwierdzają spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy P.z.p. (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy P.z.p.).
- 2.2. Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 będzie dokonana przez sprawdzenie, czy niżej wymienione, żądane przez zamawiającego dokumenty i oświadczenia potwierdzają spełnienie przesłanek z art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p. (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy P.z.p.);
- 2.3. Wykonawca spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy P.z.p., oprócz stosownych oświadczeń, o którym mowa poniżej musi złożyć wszystkie wymagane przez zamawiającego dokumenty i oświadczenia dodatkowe.

X. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p., zgodnie z § 1 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. (Dz. U. z 2009r Nr 226, poz. 1817), w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:
 - 1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p.;
 - 1.2. Oplaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż: 500 000,00 zł. Polisa musi być ważna na dzień składania ofert.
 - 1.3. Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy P.z.p., może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p. zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. (Dz. U. z 2009r Nr 226, poz. 1817), w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:
 - 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p.
 - 2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy P.z.p., wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy P.z.p.
 - 2.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 2.4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 2.5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. *(W przypadku braku zastrzeżenia ze strony wykonawcy informacji zawartych w treści informacji z Krajowego Rejestru Karnego, wszystkie zawarte w nim informacje są traktowane jako jawne).*
 - 2.6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2:
 - 3.1. pkt 2.2. - 2.4. i pkt 2.6. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 3.2. pkt 2.5. - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
4. Dokumenty, o których mowa w pkt 3 ppkt 3.1. lit. a i c oraz pkt 3.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 3 ppkt 3.1. lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 4 stosuje się odpowiednio.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 ustawy P.z.p.).

- a) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ust. 3 ustawy P.z.p.);

XI. ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA - WYMAGANE ŚWIADECTWA I CERTYFIKATY:

Zgodnie z § 5 ust. 1 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. (Dz. U. z 2009r Nr 226, poz. 1817), w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:

1. Kopii świadectwa homologacji dla samochodu bazowego, wyprodukowanego zgodnie z Normą czystości spalin EURO 5.
2. Oświadczenia Wykonawcy, lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania, iż przedmiot zamówienia będzie posiadał świadectwo dla autobusu specjalnego.
3. Oświadczenia Wykonawcy, lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania, iż przedmiot zamówienia będzie wyprodukowany zgodnie z Normą PN-EN 1789:2008 dot. pojazdów medycznych i ich wyposażenia (ambulanse drogowe).

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Do potwierdzenia kopią dokumentu.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE:

- Cena - 100 % (najniższa cena)

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

- 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert

XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

SKŁADANIE OFERT - w siedzibie Zamawiającego, pokój 105 (I piętro), do dnia 05.05.2010r. do godz. 10:00

OTWARCIE OFERT - w siedzibie Zamawiającego pokój 113 (I piętro), dnia 05.05.2010r. o godz. 11:00

XV. INFORMACJE DODATKOWE:

Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ani dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, odwołania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i faksem. Z zastrzeżeniem, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, odwołania oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za

złożone w terminie, jeżeli ich treść dająca się odczytać dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu (godziny pracy Zamawiającego 8⁰⁰-16⁰⁰ w dni robocze) i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.

Zamawiający nie dopuszcza drogi elektronicznej jako formy przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, odwołań oraz informacji pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

Treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z ogólnymi warunkami umowy oraz formularzem oferty zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.zzpprzyrz.pl

Do kontaktu z Wykonawcami (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 8⁰⁰ – 16⁰⁰) sprawach j.w. upoważnieni są:

Iwona Zglińska - tel. 0-22/883 35 53, pokój 105, e-mail : i.zglinska@zzpprzyrz.pl

Joanna Henkelmann - tel. 0-22/883 35 52, pokój 102, e-mail : j.henkelmann@zzpprzyrz.pl

Ponadto we wszelkich sprawach finansowych - Główna Księgowa: Urszula Czajka - tel. 0-22/ 883 38 96, pokój 4